

Avis de recrutement d'un Cadre Financier

Positionnement hiérarchique

Supérieur hiérarchique (n+1) : Chef de service gestion financière ;

Missions et attribution

- Contrôle de la conformité des paiements : décomptes, contrats, conventions, bons de commande, ...
- Suivi des recettes ;
- Suivi de la trésorerie ;
- Elaboration des tableaux de bord d'exécution budgétaire.

Activités et tâches principales

- Respect des règles de la comptabilité publique en matière de paiements ;
- Maîtrise du règlement des marchés publics.
- Contrôle de la conformité des recettes.
- Tenue quotidienne des situations des comptes bancaires ;
- Etablissement des états de rapprochement bancaire.
- Suivi de l'exécution des recettes et dépenses.

Profil

■ Formation :

- Licence en Sciences de Gestion.

■ Expérience :

- Expérience souhaitable dans le domaine comptable et financier.

■ Compétences techniques et humaines :

- Maîtrise de la finance publique et budgétaire ;
- Maîtrise des outils informatiques et bureautique ;
- Rigueur et organisation ;
- Disponibilité ;
- Réactivité et autonomie ;
- Capacité d'adaptation, Polyvalence et Travail en équipe.