

Fiche de poste d'un Chef de Service Audit

Positionnement hiérarchique

- Supérieur hiérarchique (n+1) : **Directeur Audit, Conformité et Contrôle de Gestion ;**
- Dépendants directs (n-1) : **Effectif du service.**

Missions

Missions :

- Participation à la conduite des missions d'audit interne des entités, processus et prestations de la Fondation sur la base de lettres de mission de la hiérarchie et évaluation de l'application des procédures et des normes
- Pilotage de la réalisation des missions d'audit externe et suivi de la mise en œuvre des recommandations
- Évaluation de la conformité des opérations et activités

Activités et tâches principales

- **Planification des missions d'audit interne**
 - Participer à l'élaboration du plan annuel des missions d'audit interne
 - Participer à la préparation des missions d'audit interne (élaboration des fiches de mission sélection de l'échantillon à auditer...)
- **Réalisation des missions d'audit interne et suivi des recommandations**
 - Participer à la conduite opérationnelle des missions d'audit interne :
 - Collecter, analyser les informations nécessaires et identifier les risques
 - Participer à la définition du périmètre de la mission d'audit
 - Elaborer le planning de déroulement de la mission et en assurer la remontée pour validation
 - Elaborer un programme de travail basé sur l'analyse des risques permettant la réalisation des objectifs de la mission
 - Préparer et animer les réunions de la mission et conduire les entretiens découlant de la mission
 - Evaluer et examiner régulièrement le bon fonctionnement et la qualité du système de contrôle interne
 - Examiner l'application des procédures, règles de contrôle, méthodes de gestion, instructions, règlements et lois
 - Proposer des recommandations réalisables et pertinentes et les soumettre à la hiérarchie pour validation
 - Communiquer les constats et les recommandations aux entités auditées pour validation
 - Elaborer les livrables d'audit : projet de rapport, rapport définitif et synthèse de la mission d'audit
 - Assurer le suivi de la mise en œuvre - par les entités auditées - des recommandations issues des rapports d'audit interne
- **Pilotage de la réalisation des missions d'audit externe**
 - Gérer la relation avec les auditeurs externes
 - Assurer le suivi de la mise en œuvre des recommandations issues des rapports d'audit externe
- **Évaluation de la conformité des opérations et activités aux politiques et procédures internes de la Fondation et aux différentes réglementations**

Profil

■ Expérience :

- Expérience de 4 ans minimum dans le domaine d'Audit, les Finances ou l'Administratif.

■ Compétences techniques et humaines :

- Connaissance des domaines à auditer, des standards et normes d'audit
- Aptitude à rédiger de manière claire et synthétique
- Maîtrise des outils informatiques
- Sens de l'organisation et de la rigueur dans le travail
- Capacités d'analyse et de synthèse
- Curiosité et sens critique